

安全計画【神山保育園】

◎安全点検

(1) 施設・設備・園外環境（散歩コースや緊急避難先等）の安全点検

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月
重点点検箇所	<ul style="list-style-type: none"> ・防火設備の点検 ・避難経路の確認 ・緊急連絡先の確認 ・園内外の点検 (リスクがある箇所を再確認し、職員間で共有) ・玩具の点検・消毒 (3月まで) 	<ul style="list-style-type: none"> ・散歩コース安全確認 (コース内や散歩先の固定遊具を含む) ・園外保育の下見 	<ul style="list-style-type: none"> ・保育室の安全点検 ・水遊びの安全確認 用具の点検 	<ul style="list-style-type: none"> ・園内外の点検・再確認 ・職員共有(フェンス・固定遊具・水道・トイレ等) ・水遊びの安全確認 	<ul style="list-style-type: none"> ・保育室点検 ・運動用具の確認・補充 ・避難用品の確認・補充 	<ul style="list-style-type: none"> ・台風対策 (備蓄の確認等) ・緊急連絡先の確認
月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
重点点検箇所	<ul style="list-style-type: none"> ・暖房器具の点検、使用方法の確認 ・散歩コースの安全点検 	<ul style="list-style-type: none"> ・水まわり (冬季に向けた点検) ・除雪器具の用意点検 ・園内外の点検・再確認 	<ul style="list-style-type: none"> ・備品の点検・補充 ・冬用遊具の用意点検 	<ul style="list-style-type: none"> ・通路の安全確認 (屋根・経路等) ・保育室点検 	<ul style="list-style-type: none"> ・通路の安全確認 (屋根・経路等) ・1年間を振り返り、反省を基に次年度見直し 	<ul style="list-style-type: none"> ・散歩コースの見直し ・次年度の計画作成

(2) マニュアルの策定・共有

分野	策定期期	見直し(再点検) 予定時期	管理場所
災害時マニュアル	R 2年 4月 1日	毎年4月又は10月の会議	事務室
アレルギー食マニュアル	R 4年 3月 1日	〃	〃
緊急時(事故防止) マニュアル	R 5年 4月 1日	〃	〃
不審者対応マニュアル	R 5年 4月 1日	〃	〃
児童虐待対応マニュアル	R 5年 4月 1日	〃	〃
嘔吐物の処理マニュアル	R 6年 10月 1日	〃	〃
散歩・園外活動マニュアル	R 6年 10月 1日	〃	〃

◎児童・保護者に対する安全指導等

(1) 児童への安全指導（保育所の生活における安全、災害や事故発生時の対応、交通安全等）

	4～6月	7～9月	10～12月	1～3月
乳児・1歳以上 3歳未満児	<ul style="list-style-type: none"> 遊具遊びや散歩時の事故防止 	<ul style="list-style-type: none"> 熱中症対策 食中毒対策 	<ul style="list-style-type: none"> 交通安全に関する紙芝居 (道路の歩き方など) 	<ul style="list-style-type: none"> 暖房器具による事故防止 落雪や凍結による事故防止
3歳以上児	<ul style="list-style-type: none"> 遊具遊びや散歩時の事故防止 散歩時の歩き方 	<ul style="list-style-type: none"> 熱中症対策 プール遊び時の事故防止 防災指導 交通安全に関する紙芝居 	<ul style="list-style-type: none"> 交通安全に関する紙芝居 (道路の歩き方、信号の見方など) 	<ul style="list-style-type: none"> 暖房器具による事故防止 落雪や凍結による事故防止

(2) 保護者への説明・共有

4～6月	7～9月	10～12月	1～3月
<ul style="list-style-type: none"> 安全計画及び安全に関する取組の内容について、玄関ホールに掲示し、周知を図る。 園だより（クラスだより）を活用し、取組内容の周知を図る。 避難訓練の確認 引き渡し確認 	<ul style="list-style-type: none"> 安全計画及び安全に関する取組の内容について、玄関ホールに掲示し、周知を図る。 園だより（クラスだより）を活用し、取組内容の周知を図る。 	<ul style="list-style-type: none"> 安全計画及び安全に関する取組の内容について、玄関ホールに掲示し、周知を図る。 園だより（クラスだより）を活用し、取組内容の周知を図る。 	<ul style="list-style-type: none"> 安全計画及び安全に関する取組の内容について、玄関ホールに掲示し、周知を図る。 園だより（クラスだより）を活用し、取組内容の周知を図る。 入園時の説明会で取組内容の周知を図る。

◎防災指導年間計画

(1) 訓練のテーマ・取組

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月
避難 訓練等 ※1	・避難訓練 (地震想定)	・避難訓練 (火災想定)	・避難訓練 (水害想定)	・避難訓練	・避難訓練	・避難訓練
その他 ※2		・救急対応(心肺蘇生 法、AEDの使用等)	・救急対応(エピペン の使用等)	・不審者(外部侵入 者)対応		
月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
避難 訓練等 ※1	・避難訓練 (総合避難訓練)	・避難訓練	・避難訓練	・避難訓練	・避難訓練 (Jアラートを活用)	・避難訓練
その他 ※2	・119番通報対応				・緊急伝達対応	・不審者(外部侵入 者)対応

※1 「避難訓練等」・・・設備運営基準第6条第2項の規定に基づき毎月1回以上実施する避難及び消火に対する訓練

※2 「その他」・・・「避難訓練等」以外の119番通報、救急対応(心肺蘇生法、気道内異物除去、AED・エピペン®の使用等)、不審者対応、送迎バスにおける見落とし防止等

(2) 訓練の参加予定者(全員参加を除く。)

訓練内容	参加予定者
不審者(外部侵入者)対応	園長、主任保育士、2歳児担任ほか
119番通報対応	園長、主任保育士、5歳児担任ほか

(3) 学習会の年間計画（園内実施・外部実施を明記）

4～6月	7～9月	10～12月	1～3月
<ul style="list-style-type: none"> ・【外部】アレルギー対応の研修 ・【外部】エピペンの使用に係る研修 ・【園内】人数の点呼確認の訓練 	<ul style="list-style-type: none"> ・【外部】心肺蘇生法に係る研修 ・【園内】不審者（外部侵入者）対応に係る研修 	<ul style="list-style-type: none"> ・【園内】不審者（外部侵入者）対応に係る研修（防犯用品の使用方法など） 	<ul style="list-style-type: none"> ・【園内】事故・ヒヤリハット事例の振り返り・計画の見直し

(4) 行政等が実施する訓練・講習スケジュール ※所属する自治体・関係団体等が実施する各種訓練・講習スケジュールについて参加目途にかかわらずメモする

<ul style="list-style-type: none"> ・令和6年 9月：オンライン研修（キャリアアップ研修等）の受講 ・令和6年11月：シェイクアウト、Jアラート など

◎再発防止策の徹底（ヒヤリ・ハット事例の収集・分析及び対策とその共有の方法等）

<ul style="list-style-type: none"> ・ヒヤリハット事例の園内研修 ・人数の点呼確認の実地訓練

◎その他の安全確保に向けた取組（地域住民や地域の関係者と連携した取組、登降園管理システムを活用した安全管理等）

<ul style="list-style-type: none"> ・地域の関係施設への訪問（病院、学校、）
